



คู่มือ

การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี  
มิถุนายน 2557

## สารบัญ

	หน้า
1. ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	1
2. จุดเน้นการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการและงบรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	6
3. ยุทธศาสตร์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	9
4. แบบฟอร์มในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	30
5. ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	56
6. รายละเอียดการจัดส่งเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558	62
7. รายชื่อเจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผนที่รับผิดชอบในการตรวจสอบรูปแบบเอกสารและรายละเอียด แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของหน่วยงานต่างๆ	64

ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

## ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน
เมษายน 2557	<p>กองนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายกลางของมหาวิทยาลัยที่คาดว่าจะจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กองนโยบายและแผนทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย</li> <li>2. กองนโยบายและแผนจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> <li>3. กองนโยบายและแผนจัดทำ (ร่าง) แนวทางการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> <li>4. กองนโยบายและแผนจัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> </ol>
พฤษภาคม 2557	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กองนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูล ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 จำนวนนักศึกษาทุกระดับ</li> <li>1.2 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (FTES)</li> <li>1.3 รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ 31 มีนาคม 2557</li> </ol> </li> <li>2. กองนโยบายและแผนจัดทำประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> <li>3. กองนโยบายและแผนจัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> </ol>
พฤษภาคม 2557	<p>ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประมาณการรายรับ</li> <li>2. งบประมาณรายจ่าย</li> <li>3. แนวทางการจัดสรรงบประมาณ</li> <li>4. เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณลงสู่หน่วยงาน</li> <li>5. วงเงินที่จัดสรรให้แต่ละหน่วยงาน</li> <li>6. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> <li>7. แบบฟอร์มที่จะใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> </ol>
พฤษภาคม 2557	จัดทำคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้หน่วยงาน
17 มิถุนายน 2557	<p>ประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพื่อพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประมาณการรายรับ</li> <li>2. งบประมาณรายจ่าย</li> <li>3. แนวทางการจัดสรรงบประมาณ</li> <li>4. เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณลงสู่หน่วยงาน</li> </ol>

วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน
	5. กรอบวงเงินที่จัดสรรให้หน่วยงาน 6. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 7. แบบฟอร์มที่จะใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
19 มิถุนายน - 7 กรกฎาคม 2557	หน่วยงานจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร
25 กรกฎาคม 2557	เสนอขออนุมัติประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
8 กรกฎาคม 2557	<b>หน่วยงานจัดส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้กองนโยบายและแผน</b>
17 - 18 กรกฎาคม 2557	ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนปฏิบัติการ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
19 - 27 กรกฎาคม 2557	หน่วยงานแก้ไขแผนปฏิบัติการ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองแผนปฏิบัติการ
28 กรกฎาคม - 17 สิงหาคม 2557	กองนโยบายและแผน วิเคราะห์ ตรวจสอบรายละเอียดแผนปฏิบัติการของหน่วยงานตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร
สิงหาคม 2557	กำหนดปฏิทินการชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการการเงินและงบประมาณ
สิงหาคม 2557	กองนโยบายและแผน วิเคราะห์และจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
19 สิงหาคม 2557	ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและงบประมาณ
19 สิงหาคม 2557	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและงบประมาณ
20 - 22 สิงหาคม 2557	กองนโยบายและแผนแก้ไขเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 กรณีที่หน่วยงานต้องการแก้ไขเพิ่มเติม
25 สิงหาคม 2557	<b>หน่วยงานจัดทำสำเนาเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ฉบับสมบูรณ์ และจัดส่งให้กองนโยบายและแผน เพื่อรวบรวมนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและงบประมาณ</b>
25 - 31 สิงหาคม 2557	กองนโยบายและแผน รวบรวมเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ฉบับสมบูรณ์ของหน่วยงาน
1 กันยายน 2557	กองนโยบายและแผนจัดส่งเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้คณะกรรมการการเงินและงบประมาณล่วงหน้าก่อนที่จะมีการประชุม

วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน
8 - 9 กันยายน 2557	คณะกรรมการการเงินและงบประมาณประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของทุกหน่วยงาน
กันยายน 2557	กองนโยบายและแผนแก้ไขเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินและงบประมาณ
กันยายน 2557	กองนโยบายและแผนจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
กันยายน 2557	กองนโยบายและแผนบันทึกข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของหน่วยงานลงในระบบควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของกองนโยบายและแผน
19 กันยายน 2557	เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
กันยายน 2557	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กองนโยบายและแผนจัดทำเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับอธิการบดี</li> <li>2. กองนโยบายและแผนจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการและการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> <li>3. กองนโยบายและแผนจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่งบประมาณประจำหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> </ol>
1 ตุลาคม 2557	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กองนโยบายและแผนจัดส่งเอกสารไปยังรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</li> <li>1.2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำแนกตามภารกิจที่รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีแต่ละท่านรับผิดชอบ</li> </ol> </li> <li>2. กองนโยบายและแผนจัดส่งเอกสารไปยังหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 เอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าหน่วยงานและอธิการบดี</li> <li>2.2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</li> <li>2.3 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการและการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> <li>2.4 คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่งบประมาณประจำหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</li> </ol> </li> </ol>

วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน
7 - 8 กันยายน 2557	กองนโยบายและแผนจัดทำคู่มือการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการบริหารงบประมาณรายจ่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
30 ตุลาคม 2557	กองนโยบายและแผนประชุมเจ้าหน้าที่งบประมาณประจำหน่วยงานเพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

**จุดเน้นการพัฒนามหาวิทยาลัย**

ตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย  
จากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558



จุดเน้นการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย  
จากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

\*\*\*\*\*

1. ด้านการจัดการศึกษา มุ่งเน้นการดำเนินการใน 9 ประเด็นหลัก

- 1) การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาในทุกกระดับ
- 2) การพัฒนาหลักสูตรที่เป็นความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรองรับนักศึกษาต่างชาติ
- 3) การเสริมทักษะทางด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา
- 4) การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์สู่ความเป็นมืออาชีพ
- 5) การพัฒนาห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6) การพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
- 7) การพัฒนาระบบการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตการเรียน
- 8) การเสริมสร้างสาขาวิชาที่เป็นจุดเด่นของมหาวิทยาลัย
- 9) ก่อตั้ง วิทยาลัยการฝึกหัดครู และ คณะศึกษาและการฝึกอบรม

2. ด้านการพัฒนานักศึกษา มุ่งเน้นการดำเนินการใน 7 ประเด็นหลัก

- 1) การเสริมสร้างศักยภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์
- 2) กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- 3) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีแกวดล้อม
- 4) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
- 5) กิจกรรมเสริมทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6) กิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
- 7) การพัฒนาประสิทธิภาพงานกิจการนักศึกษา

3. ด้านการวิจัย มุ่งเน้นการดำเนินการใน 3 ประเด็นหลัก

- 1) ดำเนินงานวิจัยสถาบันที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- 2) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
- 3) การพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการงานวิจัย

4. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม มุ่งเน้นการดำเนินการใน 3 ประเด็นหลัก

- 1) มุ่งเน้นการให้บริการ โดยนำองค์ความรู้จากการวิจัยและนำนักศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการในประเด็น/กลุ่มเป้าหมายหลัก ดังต่อไปนี้
  - 1.1) การส่งเสริมวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา
  - 1.2) การพัฒนาการท่องเที่ยว
  - 1.3) การพัฒนาผู้ประกอบการ
  - 1.4) การเกษตรและการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร

- 1.5) สุขภาพและอนามัยของประชาชน
- 1.6) สิ่งแวดล้อม แรงงาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 1.7) การให้บริการให้คำปรึกษา วิเคราะห์ ทดสอบ และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานด้าน

ต่างๆ

- 2) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ และพัฒนารูปแบบการให้บริการวิชาการแก่สังคม
- 3) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาในการให้บริการวิชาการแก่สังคม

#### 5. ด้านการอนุรักษ์ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มุ่งเน้นการดำเนินการใน 4 ประเด็นหลัก

- 1) กิจกรรมทางด้านภาษา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่แสดงอัตลักษณ์ วัฒนธรรมไทย ท้องถิ่น ล้านนาและชาติพันธุ์โดยให้นักศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วม
- 2) การพัฒนาระบบบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 3) วิจัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างมาตรฐานทางด้านวัฒนธรรม
- 4) ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มทางวัฒนธรรม

#### 6. ด้านการส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ มุ่งเน้นการดำเนินการใน 5 ประเด็นหลัก

- 1) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- 2) โครงการสายใยรักแห่งครอบครัว
- 3) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- 4) โครงการ To be number one
- 5) โครงการสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์เชียงราย

#### 7. ด้านการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นการดำเนินการใน 7 ประเด็นหลัก

- 1) สร้างความเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว
- 2) วางแผนและบริหารจัดการอัตรากำลังโดยเฉพาะสายวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน อุดมศึกษา ภายใต้กรอบงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
- 3) ปรับระบบสื่อสารองค์กรเชิงรุกอย่างทั่วถึงและหลากหลายรูปแบบ และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรสู่สาธารณชน
- 4) เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร
- 5) ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานที่มีศักยภาพให้เป็นส่วนงานภายใน
- 6) ปรับระบบการจัดประชุมสัมมนา ฝึกอบรมของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย โดยให้เน้นการจัดประชุมในมหาวิทยาลัยเป็นหลัก และกำหนดค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าอาหาร อาหารว่าง กรณีจัดประชุมในมหาวิทยาลัย เป็นเกณฑ์เดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย (อาหารกลางวันและอาหารว่าง 2 มื้อ สำหรับนักศึกษาไม่เกิน 100 บาท บุคลากร ไม่เกิน 200 บาท/คน/วัน กรณีมีค่าอาหารเย็นเพิ่มอีกไม่เกินคนละ 50 บาท)
- 7) ปรับสัดส่วนการบริหารจัดการงบประมาณในหน่วยงานที่มีภารกิจมุ่งเน้นงานด้านวิจัยหรือบริการ วิชาการ โดยให้สัดส่วนของงบดำเนินงานตามพันธกิจไม่น้อยกว่า 50 % ของงบประมาณสำหรับดำเนินการทั้งหมด (ไม่รวมงบรายจ่ายด้านบุคลากร)

ทั้งนี้ให้ทุกหน่วยงานดำเนินงานโดยตระหนักและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของนักศึกษาและมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณและการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

## ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้กำหนดยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ 63 โครงการหลัก ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาและเสริมสร้างสมรรถนะในการแข่งขัน

### เป้าประสงค์

1. ประชาชนในท้องถิ่นและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงได้รับโอกาสทางการศึกษา
2. การผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา
3. บุคลากรสายผู้สอนมีความเชี่ยวชาญและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

### ตัวชี้วัด

1. จำนวนนักศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตสูงขึ้น
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
4. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์ที่กำหนด
5. การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในและภายนอกด้านการผลิตบัณฑิตอยู่ในระดับดี
6. อาจารย์ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพด้านคุณวุฒิ ด้านตำแหน่งวิชาการและด้านพัฒนาศักยภาพเพิ่มขึ้น

### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 14 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา	1.1 จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี 1.2 จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา 1.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษา 1.4 เสริมความรู้ทางด้านวิชาการแก่นักศึกษา	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
2. จัดการเรียนการสอนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	จัดการเรียนการสอนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
3. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐาน	ดำเนินการสอบรายวิชาพื้นฐาน	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
4. พัฒนาระบบและกลไกการรับนักศึกษา	4.1 พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยรับนักศึกษา 4.2 ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา	1. หน่วยรับนักศึกษา 2. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา

โครงการ	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	5.1 การปรับปรุงหลักสูตรเดิม 5.2 การพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ 5.3 การพัฒนาหลักสูตรใหม่รองรับการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ	1. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา 2. บัณฑิตวิทยาลัย
6. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	6.1 พัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา 6.2 พัฒนาระบบเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตการเรียน 6.3 การประเมินผู้เรียน	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
7. พัฒนาสมรรถนะอาจารย์สู่การเป็นมืออาชีพระดับสากล	7.1 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านวิชาการ 7.2 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน 7.3 พัฒนาอาจารย์เพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ 7.4 ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการจัดการเรียนการสอน 7.5 สนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
	7.6 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านภาษาต่างประเทศ	1. ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ 2. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
	7.7 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
8. จัดบริการด้านกายภาพที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของนักศึกษา	8.1 จัดบริการด้านห้องสมุด และสื่อการเรียนการสอน 8.2 จัดบริการคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 8.3 จัดบริการด้านสาธารณูปโภค 8.4 จัดซื้อครุภัณฑ์การเรียนการสอน 8.5 ปรับปรุงอาคาร ห้องเรียนห้อง ปฏิบัติการ 8.6 บำรุงรักษาทรัพย์สินสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา

โครงการ	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
9. พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีให้เป็นศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาและบุคลากร	9.1 จัดบริการด้านทรัพยากรสารสนเทศ 9.2 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเผยแพร่ในระบบ e-book 9.3 สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 9.4 พัฒนามาตรฐานการให้บริการ 9.5 สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. ส่งเสริมการใช้ e-Book	10.1 ประชาสัมพันธ์ 10.2 ส่งเสริมการใช้บริการสำนักวิทยบริการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. พัฒนาแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้โดยใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
12. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	12.1 CRRU รักการอ่าน 12.2 CRRU วารสารสัญจร 12.3 อ่านหนังสือมีคะแนนความดี 12.4 การใช้กีฬาเพื่อส่งเสริมการอ่านหนังสือ 12.5 จัดทำสติ๊กเกอร์บนสื่อ Social Media 12.6 CRRU Living Library	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
13. อบรมการใช้งานและสืบค้นสารสนเทศ การเขียนบรรณานุกรม การอ้างอิง	13.1 อบรมการใช้งานและสืบค้นสารสนเทศ 13.2 จัดทำคู่มือการใช้งานและสืบค้นสารสนเทศ การเขียนบรรณานุกรม การอ้างอิง	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
14. ร่วมมือทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	เสริมสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ	กองวิเทศสัมพันธ์

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานอุดมศึกษา

### เป้าประสงค์

1. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาเป็นผู้นำ ใฝ่รู้ สู้งาน คิดได้ ทำเป็น สร้างงานได้และมีจิตอาสา
2. บัณฑิตมีคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรม มีสมรรถนะระดับสากลสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. บัณฑิตมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

### ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระหรืออาชีพเสริมตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในและภายนอกด้านอัตลักษณ์และการพัฒนานักศึกษาอยู่ในระดับดี
3. ความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตสูงขึ้น
4. นักศึกษามีทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยีในระดับดี

### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 5 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. เสริมสร้างศักยภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	1.1 จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 7 ด้าน (ระบุชื่อกิจกรรม)	1. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา 2. กองพัฒนานักศึกษา
	1.2 อบรม/สัมมนา/จัดนิทรรศการ สร้างความตระหนักให้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีความเป็นผู้นำ ใฝ่รู้ สู้งาน คิดได้ ทำเป็น สร้างงานได้และมีจิตสาธารณะ 1.3 อบรมการใช้ทักษะความรู้ความสามารถในการบริหารการทำงานและการตัดสินใจ 1.4 การพัฒนาขีดความสามารถด้านการใฝ่รู้ 1.5 การพัฒนาขีดความสามารถด้านการรู้งาน 1.6 พัฒนาขีดความสามารถในด้านการคิดได้ 1.7 พัฒนาขีดความสามารถในด้านทำเป็น 1.8 พัฒนาขีดความสามารถในด้านการสร้างงานได้ 1.9 พัฒนาขีดความสามารถในด้านมีจิตใจสาธารณะ (ทุกข้อให้ระบุชื่อกิจกรรม)	3. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการรุ่นเยาว์
2. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีและประชาธิปไตย	เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีและประชาธิปไตย (ระบุชื่อกิจกรรม)	1. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา 2. กองพัฒนานักศึกษา

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3. พัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศแก่นักศึกษา	3.1 พัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ 3.2 ทดสอบความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ	1. ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ 2. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
	3.3 พัฒนาห้องปฏิบัติการทางด้านภาษา	คณะมนุษยศาสตร์
4. พัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นักศึกษาและบุคลากร	ทดสอบความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษาแรกเข้าและก่อนจบ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. แลกเปลี่ยนนักศึกษากับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	5.1 ประสานความร่วมมือทางการศึกษา 5.2 ลงนามความร่วมมือทางการศึกษา	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา



## ยุทธศาสตร์ที่ 3 เร่งรัดการพัฒนาผลผลิตและคุณภาพการวิจัย เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่นและ อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

### เป้าประสงค์

ผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมในการนำไปใช้ประโยชน์แก่ท้องถิ่น  
ประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

### ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์สูงขึ้น
2. การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในและภายนอกด้านการวิจัยสูงขึ้น

### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 4 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. วิจัยสถาบัน	ดำเนินงานวิจัยสถาบันที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กร ให้รองรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
2. พัฒนาระบบการบริหาร จัดการงานวิจัย	2.1 ศูนย์บริหารด้านการวิจัยระดับคณะ 2.2 ขีดตกลงความร่วมมือในการทำวิจัยร่วมกับ สถาบันต่างๆ 2.3 พัฒนาระบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งทุน 2.4 พัฒนารฐานข้อมูลด้านการวิจัยและอบรมการ ใช้งาน 2.5 พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย 2.6 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ งานวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3. สร้างและพัฒนาศักยภาพ การทำวิจัยของบุคลากร	3.1 เวทีประชาชน “คนของพระราชา ข้าของ แผ่นดิน” 3.2 สร้างความเข้าใจและกระบวนการบูรณาการ งานวิจัยกับการบริการวิชาการ 3.3 อบรมให้ความรู้ในการเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการโดยการวิจัยรับใช้สังคม 3.4 อบรมเสริมทักษะการเขียนรายงานการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
4. เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนและท้องถิ่นผ่าน กระบวนการวิจัย	4.1 จัดเวทีชุมชนเพื่อการพัฒนาโจทย์การวิจัย 4.2 อบรมให้ความรู้ในการวิจัยแบบมีส่วนร่วม	สถาบันวิจัยและพัฒนา

## ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างนวัตกรรมมาให้บริการวิชาการแก่สังคม ที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของท้องถิ่น และกลุ่มชาติพันธุ์

### เป้าประสงค์

1. มีนวัตกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างมีคุณภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมวิทยฐานะให้ได้คุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาชีพ โดยใช้นวัตกรรมที่เหมาะสม
3. ชุมชนและสังคมเป้าหมายได้รับการบริการวิชาการแก่สังคมอย่างทั่วถึง
4. มีเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและเครือข่ายในท้องถิ่น ชุมชนหรือสถานประกอบการ

### ตัวชี้วัด

1. คุณภาพการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. ให้บริการวิชาการแก่สังคมได้ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. จำนวนโครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. มีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเพิ่มมากขึ้น
3. การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในและภายนอกด้านบริการวิชาการแก่สังคมอยู่ในระดับดี

### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 12 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. บริการวิชาการแก่สังคม	1.1 ส่งเสริมวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา 1.2 การพัฒนาการท่องเที่ยว 1.3 การพัฒนาผู้ประกอบการ 1.4 การพัฒนาด้านการเกษตรและการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร 1.5 การพัฒนาด้านสุขภาพและอนามัยของประชาชน 1.6 การพัฒนาสิ่งแวดล้อม แรงงาน และภูมิปัญญาท้องถิ่น 1.7 การให้บริการให้คำปรึกษา วิเคราะห์ทดสอบและตรวจสอบ	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
2. จัดบริการวิเคราะห์ทดสอบ ด้านเคมี จุลชีววิทยาและสิ่งแวดล้อม	2.1 จัดรายการส่งเสริมการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่าง (Promotion) 2.2 จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ 2.3 ประชาสัมพันธ์การให้บริการวิเคราะห์ทดสอบผ่านสื่อต่างๆ	ศูนย์ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพอาหาร น้ำและผลิตภัณฑ์

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพอาหาร น้ำและผลิตภัณฑ์	3.1 จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ และสารเคมี สำหรับห้องปฏิบัติการทดสอบ 3.2 โครงการรักษาและดำเนินงานตามระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025	ศูนย์ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพอาหาร น้ำและผลิตภัณฑ์
4. ร่วมวิจัย และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและผู้ประกอบการ	4.1 ร่วมวิจัยและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชุมชน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและผู้ประกอบการ 4.2 ห้องปฏิบัติการศึกษาดูงานต้นแบบของการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 4.3 จัดหลักสูตรการอบรมระยะสั้นด้านการวิเคราะห์ทดสอบอาหาร น้ำและผลิตภัณฑ์	ศูนย์ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพอาหาร น้ำและผลิตภัณฑ์
5. แหล่งเรียนรู้ด้านระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025	5.1 จัดการเรียนการสอนด้านระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025 5.2 จัดหลักสูตรการฝึกอบรมตามระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025	ศูนย์วิศวกรรมโยธา
6. สนับสนุนการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี อุตสาหกรรมและโปรแกรมวิศวกรรมโยธา	6.1 จัดทำรายวิชาการทดสอบด้านวิศวกรรมโยธาและด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 6.2 จัดกิจกรรมให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ทดสอบงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและโปรแกรมวิศวกรรมโยธา	ศูนย์วิศวกรรมโยธา
7. งานวิจัยทางด้านวิศวกรรมโยธา	7.1 จัดทำรายงานวิจัยด้านวิศวกรรมโยธาโดยนักศึกษา 7.2 จัดทำรายงานวิจัยด้านวิศวกรรมโยธาเพื่อพัฒนาคุณภาพงานด้านวิศวกรรมโยธาให้แก่ท้องถิ่นและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง โดยหน่วยงาน	ศูนย์วิศวกรรมโยธา
8. พัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่สังคม	8.1 ประชุมเวทีความต้องการในการพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยี 8.2 สร้างและถ่ายทอดนวัตกรรมการให้บริการวิชาการ 8.3 ประชุมติดตามประเมินผล	สำนักการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
9. พัฒนารูปแบบการให้การศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ	9.1 พัฒนาระบบพี่เลี้ยง ระบบติดตามประเมินผลและการให้ข้อมูลย้อนกลับ 9.2 ถ่ายทอดระบบพี่เลี้ยง ระบบติดตามประเมินผลและการให้ข้อมูลย้อนกลับ 9.3 รวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลแหล่งทุนภายนอกด้านบริการวิชาการแก่สังคม 9.4 นำองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ในการให้บริการวิชาการ	สำนักการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ
10. สนับสนุนการให้การศึกษาต่อเนื่องและการบริการวิชาการแก่สังคม	10.1 พัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในการให้บริการวิชาการแก่สังคม 10.2 เผยแพร่งานด้านการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ 10.3 ศึกษาความต้องการด้านการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ	สำนักการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ
11. บูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ นักศึกษาและชุมชน	สำนักการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ
12. เครือข่ายความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาในการให้บริการวิชาการแก่สังคม	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่าย	สำนักการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อคงความเป็นเอกลักษณ์ล้านนา กลุ่มชาติพันธุ์ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางวัฒนธรรม

#### เป้าประสงค์

1. เป็นศูนย์อนุรักษ์และการเรียนรู้ด้านภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม กลุ่มประเทศอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงรวมถึงส่งเสริม อัตลักษณ์วัฒนธรรมไทย ท้องถิ่นล้านนาและชาติพันธุ์
2. เป็นแหล่งส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มทางด้านวัฒนธรรม
3. เกิดมาตรฐานทางวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของล้านนา

#### ตัวชี้วัด

1. ผู้รับบริการจากศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น
2. โครงการและผลิตภัณฑ์ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับการส่งเสริมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มเป็นไปตามเป้าหมาย
3. มีงานวิจัย งานวิชาการที่เกี่ยวกับภาษาล้านนาและชาติพันธุ์
4. การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในและภายนอกด้านวัฒนธรรมอยู่ในระดับดี

#### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 5 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. ส่งเสริม สืบสาน และทำนุบำรุง ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	จัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา สำคัญของท้องถิ่นและของชาติ	1. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม 2. คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการ งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	2.1 อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวัฒนธรรมสำหรับบุคลากร 2.2 ศึกษาดูงานหน่วยงานด้านวัฒนธรรมระดับชาติ 2.3 จัดทำฐานข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ด้านภาษา ศิลปะและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นล้านนาและชาติพันธุ์ 2.4 จัดทำระบบ e-Learning ด้านภาษา ศิลปะและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นล้านนาและชาติพันธุ์ 2.5 ศูนย์ข้อมูลการบริหารจัดการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 2.6 ประชาสัมพันธ์งานศิลปวัฒนธรรมสู่สาธารณชน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3. ส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมเพื่อ ดำรงเอกลักษณ์ความเป็น ล้านนาและชาติพันธุ์	3.1 อบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษาอาเซียน 3.2 แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศใน เขตอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง 3.3 ความร่วมมือทางวิชาการข้อมูลเอกสาร โบราณในกลุ่มวัฒนธรรมอนุภูมิภาคลุ่ม น้ำโขง 3.4 รณรงค์การแต่งกายแบบพื้นเมืองล้านนา 3.5 แสดงและประกวดแฟชั่นโชว์การแต่งกาย แบบพื้นเมืองล้านนา 3.6 นิทรรศการการแต่งกายแบบพื้นเมือง ล้านนาและชาติพันธุ์ 3.7 เกียรติยศและเชิดชูบุคคลแต่งกายแบบ พื้นเมืองดีเด่น 3.8 ให้ความรู้ในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของไทย	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
4. ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่ม ทางด้านวัฒนธรรม	4.1 ตลาดนัดศิลปะและสินค้าทางวัฒนธรรม 4.2 วิจัยเพื่อการพัฒนาสินค้าทางวัฒนธรรมสู่ เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
5. วิจัยและสร้างสรรค์เพื่อ สร้างมาตรฐานทางด้าน วัฒนธรรมล้านนา	5.1 อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนและนำเสนอ โครงการงานวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น 5.2 จัดทำฐานข้อมูลงานวิชาการและงานวิจัย ด้านล้านนาศึกษา 5.3 รวบรวมองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่นล้านนา	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

## ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน

### เป้าประสงค์

แนวทางพระราชดำริได้รับการส่งเสริม สืบสาน เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

### ตัวชี้วัด

1. โครงการที่ดำเนินงานตามแนวพระราชดำริเป็นไปตามเป้าหมาย
2. การบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพด้านเอกลักษณ์อยู่ในระดับดี

### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 8 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. เรียนรู้ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	1.1 ปกป้องพันธุกรรมพืชในพื้นที่ศึกษาป่าธรรมชาติ 1.2 รวบรวมพันธุ์ไม้เด่นไม้หายาก พืชอาหาร และพืชสมุนไพร 1.3 สำรวจภูมิปัญญาพรรณไม้ดอกหอม และพัฒนาผลิตภัณฑ์จากไม้ดอกหอม 1.4 เพาะขยายพันธุ์และปลูกรวบรวมพืชพื้นเมือง 1.5 ปลูกรวบรวมพันธุ์กล้วย 1.6 ปลูกรวบรวมไม้ผลท้องถิ่น	สถาบันความหลากหลายทางชีวภาพฯ
2. ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและภูมิปัญญาท้องถิ่น	2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลพืชสมุนไพร 2.2 พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารตามภูมิปัญญาชาติพันธุ์ใต้	สถาบันความหลากหลายทางชีวภาพฯ
3. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	3.1 ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ดำเนินงาน 5 องค์ประกอบของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) 3.2 จัดการเรียนการสอนรายวิชาสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 3.3 อบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน นักศึกษาคณะครุศาสตร์ก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3.4 การติดตามการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3.5 ศูนย์เรียนรู้ จัดนิทรรศการผลงานนักศึกษา จากกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและแหล่งค้นคว้าข้อมูลสำหรับนักศึกษา	สถาบันความหลากหลายทางชีวภาพฯ

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3.6 สนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนในโรงเรียนเครือข่าย</p> <p>3.7 การสร้างบทเรียนท้องถิ่น (ภาษาต่างประเทศเพื่อบุรณาการสู่การ เรียนการสอนด้านพันธุ์ไม้ดอก ต้นไม้ สิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พันธุกรรมพืช และ การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน)</p> <p>3.8 การศึกษาพันธุ์ไม้ในมหาเวสสันดรชาดก 13 กัณฑ์ และภูมิปัญญาจากป่าสาในวิถี ชีวิตของชาวล้านนา</p> <p>3.9 การจัดทำแผนที่พันธุ์ไม้หายากจากพระ เวสสันดรชาดก 13 กัณฑ์</p> <p>3.10 พัฒนาแกนนำสื่อความหมายทางธรรมชาติ</p> <p>3.11 งานวาดภาพทางพฤกษศาสตร์และ ปักษีวิทยา</p> <p>3.12 เข้าร่วมประชุมวิชาการ และจัดนิทรรศการ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ</p> <p>3.13 ศูนย์การเรียนรู้เส้นใยธรรมชาติพื้นถิ่น</p> <p>3.14 การสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่นด้านหัตถกรรมของกลุ่มไตใน เชียงราย</p> <p>3.15 เยวชนไตเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ ผ้าทอไตสู่การเรียนรู้อย่างยั่งยืน</p> <p>3.16 เยวชนอนุรักษ์สมุนไพร</p> <p>3.17 ขยายผลงานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชสู่ วิทยาลัยครูหลวงพระบางและหลวงน้ำทา</p> <p>3.18 การจัดพิมพ์หนังสือภาษาอังกฤษสุนทรีย พรรณไม้ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</p> <p>3.19 จัดพิมพ์หนังสือเกี่ยวกับวิถีชีวิตของกลุ่ม ชาติพันธุ์ในภาคเหนือ</p> <p>3.20 จัดพิมพ์หนังสือพรรณไม้ในวัดพระแก้ว</p> <p>3.21 จัดพิมพ์เอกสารภูมิปัญญาล้านนาในการ ดูแลสุขภาพเบื้องต้นโดยปราชญ์ชาวบ้าน</p>	



โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	3.22 จัดพิมพ์สื่อการเรียนรู้เรื่องพืชแยกเพศอยู่ ร่วมต้นเดียวกัน(monoecious plant) และ พืช แยก อยู่ ต่ า ง ตั น ( dioecious) ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3.23 จัดพิมพ์สื่อการเรียนรู้เรื่องผลและเมล็ดของ พรรณไม้ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3.24 จัดพิมพ์สื่อการเรียนรู้เรื่องความ หลากหลายทางชีวภาพ และภูมิปัญญา ท้องถิ่น 3.25 บูรณาการการเรียน การสอนวิชา GIS 3.26 อนุรักษ์ภูมิปัญญาปราชญ์พื้นบ้านล้านนา 3.27 ศึกษาฐานสวนพฤกษศาสตร์สมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ฯ จังหวัดเชียงใหม่ 3.28 การศึกษาด้านความหลากหลายทาง ชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการ จัดการอย่างยั่งยืน 3.29 การออกแบบโครงสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ พืชกับวิถีชีวิตคนล้านนา 3.30 อาคารพิพิธภัณฑ์พืชกับวิถีชีวิตคนล้านนา	
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการ ดำเนินงานตาม พระราชดำริด้านการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ในโรงเรียนตำรวจตระเวน ชายแดน	4.1 เตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ 4.2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนตำรวจ ตระเวนชายแดน	สำนักประสานงานโครงการ ส่งเสริมคุณภาพการศึกษาใน โรงเรียนตำรวจตระเวน ชายแดน (คณะครุศาสตร์)
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการ ดำเนินงานตามพระราชดำริ ด้าน To be number one	5.1 ค่ายพัฒนาศักยภาพสมาชิกทูป็นัมเบอร์วัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 5.2 เข้าร่วมมหกรรมประกวดชมรมทูป็นัมเบอร์ วันระดับภาคเหนือ 5.3 เข้าร่วมมหกรรมประกวดชมรมทูป็นัมเบอร์ วัน ระดับประเทศ 5.4 ต้อนรับคณะกรรมการประเมินโครงการ ทูป็นัมเบอร์วันระดับประเทศ 5.5 ประกวดชมรมทูป็นัมเบอร์วัน 14 สโมสร นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	โครงการ To be number one

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	5.6 ขยายเครือข่ายโครงการทูปีนัมเบอร์วัน ในสถานศึกษา และชุมชน 5.7 อบรมบุคลากร และชุมชน เพื่อให้ความรู้เรื่องยาเสพติด 5.8 ประกวดและพัฒนาเยาวชนโครงการทูปีนัมเบอร์วัน 5.9 ทูปีนัมเบอร์วันหอพัก ด้านภัยยาเสพติด 5.10 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการทูปีนัมเบอร์วัน	
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชดำริด้านสายใยรักแห่งครอบครัว	6.1 ชุดความรู้การส่งเสริมสุขภาพะหญิงตั้งครรภ์และมารดาหลังคลอดโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น 6.2 ให้ความรู้เรื่องการเตรียมความพร้อมก่อนการตั้งครรภ์ 6.3 อาหารพื้นบ้านสานสายใยรักแห่งครอบครัว 6.4 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ศูนย์ 3 วัย สานสายใยรักแห่งครอบครัว 6.5 พื้นฟูสุขภาพองค์กรร่วมเพื่อประสิทธิภาพการทำงานสานสายใยรักแห่งครอบครัว 6.6 บูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัยโดยใช้แนวพระราชดำริเป็นฐาน	ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (คณะสังคมศาสตร์)
7. พัฒนาสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์เชียงใหม่	7.1 ประชาสัมพันธ์สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์เชียงใหม่ 7.2 ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์เชียงใหม่ให้มีความสวยงาม 7.3 ปรับปรุงโรงเรือนเพาะชำให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน 7.4 อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 7.5 ปรับปรุง ซ่อมแซมศาลาที่พักภายในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ 7.6 ปรับปรุงทางเดินเท้า แปลงดอกไม้ Slop Protection (แนวป้องกันตลิ่งริมน้ำหนองบัวใหญ่) 7.7 ปรับปรุงลานอนุสาวรีย์สมเด็จพระศรีนครินทร์	กองอาคารสถานที่

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
8. พัฒนาเนื้อหาสื่อ การเรียนการสอนตาม โครงการพระราชดำริ	สนับสนุนการใช้ ICT ตามโครงการพระราชดำริ	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ

## ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นสากล

### เป้าประสงค์

1. ใช้ระบบธรรมาภิบาลขององค์กรภาครัฐในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
2. มีรูปแบบการบริหารมหาวิทยาลัยที่เหมาะสมในอนาคต
3. มีวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมที่เป็นสากล

### ตัวชี้วัด

1. ผลสำเร็จของการบริหารสถาบันการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพอยู่ในระดับดี
2. ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับดี

### ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานใน 14 โครงการหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ		
1.บริหารงานกลาง	1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับงานบริหารกลาง หน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		
	1.2 ไปราชการเพื่อติดต่อประสานงาน			
1.บริหารงานกลาง	1.3 จัดบริการสาธารณูปโภค	ทุกหน่วยงาน ยกเว้น คณะ/วิทยาลัย/ สำนักวิชา		
	1.4 บำรุงรักษาทรัพย์สิน			
	1.5 จัดซื้อครุภัณฑ์			
	1.6 ปรับปรุงอาคารสถานที่			
	2. บริหารงานกลาง มหาวิทยาลัย		2.1 เงินเดือนและค่าตอบแทนบุคลากร	สำนักงานอธิการบดี
			2.2 บริหารงานบุคลากรชาวต่างประเทศ	
2.3 จัดบริการสาธารณูปโภค				
2.4 บำรุงรักษาทรัพย์สิน สภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์				
2.5 สนับสนุนการจัดการศึกษารายวิชาพื้นฐาน				
2.6 จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา				
2.7 พัฒนาหลักสูตรใหม่				
2.8 ประเมินคุณภาพการศึกษา				
2.9 สนับสนุนการดำเนินงานจัดการศึกษา				
2.10 ชำระคืนเงินกู้การเคหะ				
2.11 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกลางของ มหาวิทยาลัย				
2.12 ประชุมคณะกรรมการตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัย				
2.13 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม				
2.14 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว				
2.15 เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน				
2.16 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู				

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3. พัฒนาสื่อเพื่อสร้างความเข้าใจและภาพลักษณ์อันดีให้กับมหาวิทยาลัย	3.1 ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อกลางแจ้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 3.1 Campus TV 3.3 สร้างสื่อ Social Network 3.4 จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์รณรงค์ประชาสัมพันธ์ 3.5 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ	สำนักสื่อสารองค์กร
4. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร	4.1 ประชาสัมพันธ์หน่วยงานผ่านสื่อต่างๆ 4.2 จัดกิจกรรมแสดงความยินดีแก่บัณฑิต	ทุกหน่วยงาน
5. เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	5.1 ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยความสวยงาม 5.2 ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยให้มีความสวยงาม 5.3 ส่งเสริมให้นักศึกษา และบุคลากรมีจิตสำนึกรักษาสีเขียวแวดล้อมไม่ทำลายธรรมชาติ	กองอาคารสถานที่
6. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านกายภาพ	จัดทำแผนแม่บท (Master Plan) ที่ว่าด้วยภูมิทัศน์ (Landscape) และภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Architecture) และสาธารณูปโภค (Infrastructure)	กองอาคารสถานที่
7. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์	7.1 พัฒนาระบบการคัดเลือกบุคลากร 7.2 พัฒนาระบบการเข้าสู่ตำแหน่งงานของบุคลากรสายสนับสนุน 7.3 เสริมสร้างจรรยาบรรณของบุคลากร 7.4 พัฒนาระบบการประเมินบุคลากร 7.5 สร้างเจตคติและค่านิยมที่ดีแก่บุคลากร 7.6 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารบุคคล 7.7 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานบุคลากรทั้งระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 7.8 แสวงหารูปแบบวัฒนธรรมการทำงานขององค์กรและรูปแบบการให้สวัสดิการอื่นๆแก่บุคลากร	กองบริหารงานบุคคล
8. พัฒนาภาวะผู้นำผู้บริหาร	8.1 อบรม ประชุม สัมมนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหาร 8.2 ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน	ทุกหน่วยงาน

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
9. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	9.1 อบรม ประชุม สัมมนา เพื่อเสริมสร้างทักษะวิชาชีพ 9.2 ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน	ทุกหน่วยงาน
10. การวิเคราะห์และจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี	10.1 ทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย 10.2 วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 10.3 จัดทำข้อมูลเพื่อการวางแผนและการบริหารมหาวิทยาลัย 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีสู่สาธารณชน 10.5 พัฒนาศักยภาพผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านการวางแผนทั้งระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย	กองนโยบายและแผน
11. พัฒนาระบบงบประมาณและการติดตามประเมินผล	11.1 วิเคราะห์และจัดทำงบประมาณประจำปี 11.2 บริหารงบประมาณประจำปี 11.3 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณประจำปี 11.4 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่งบประมาณทั้งระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย	กองนโยบายและแผน
12. พัฒนาระบบงานการเงิน บัญชีและพัสดุให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	12.1 การพัฒนาระบบการเงิน บัญชี และพัสดุ 12.2 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ 12.3 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุทั้งระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 12.4 พัฒนาระบบสารสนเทศทางการเงินและพัสดุ	กองคลัง
13. กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบันตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ	13.1 ทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน 13.2 การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตร 13.3 การบริหารจัดการความเสี่ยง 13.4 การจัดการความรู้ 13.5 การตรวจประเมินคุณภาพภายใน	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา

โครงการ	แนวทางการกำหนดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
14. กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบันตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในระดับสถาบัน	กำกับและติดตามการดำเนินงานการบริหารสถาบันตามเกณฑ์การประกันคุณภาพคุณภาพภายในระดับสถาบัน	กองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพ
15. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพสถาบัน	15.1 การจัดทำแผนการประเมินคุณภาพ 15.2 การสร้างความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพแก่หน่วยงาน 15.3 การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพ 15.4 การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพทั้งระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 15.5 การรายงานข้อมูลการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน 15.6 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น	กองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพ
16. กำกับติดตามและตรวจสอบภายใน	ประชุมชี้แจง อบรมด้านการควบคุมภายในแก่หน่วยงานในมหาวิทยาลัย	หน่วยตรวจสอบภายใน
17. สนับสนุนและประสานการดำเนินงานกลางของมหาวิทยาลัย	17.1 พัฒนาคุณภาพระบบงานสารบรรณ 17.2 พัฒนาคุณภาพระบบงานประชุม 17.3 พัฒนาคุณภาพระบบงานบริการกลาง 17.4 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ธุรการทั้งในระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย 17.5 พัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการกลาง	กองกลาง

แบบฟอร์มในการจัดทำแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558





แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ชื่อหน่วยงาน.....

# สารบัญ

หน้า

## 1. ข้อมูลหน่วยงาน

- 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 1.2 ความเชื่อมโยง/สอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน กับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 2. โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

## 3. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

## 4. รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

- 4.1 สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำแนกตามงบรายจ่าย (แบบ งป.1/1)
- 4.2 สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำแนกตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ งป.1/2)
- 4.3 รหัสโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
- 4.4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (แบบ งป.2)
  1. โครงการ
  2. โครงการ
  3. โครงการ
  4. โครงการ
  5. โครงการ
  6. โครงการ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ชื่อหน่วยงาน.....

1. วิสัยทัศน์

2. พันธกิจ

3. วัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

6. การวิเคราะห์ความเชื่อมโยง/สอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับหน่วยงาน กับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา และเสริมสร้างสมรรถนะในการแข่งขัน</p> <p><b>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ตามมาตรา 8)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ข้อที่ 2 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ</li><li>- ข้อที่ 5 เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง</li></ul>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน
<p>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยต่อการศึกษาระดับอื่น</li> <li>- การแก้ปัญหาอุดมศึกษาในปัจจุบัน (การไร้ทิศทาง ความซ้ำซ้อน การขาดคุณภาพ การขาดประสิทธิภาพ)</li> <li>- เครือข่ายอุดมศึกษา</li> <li>- การพัฒนาอุดมศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้</li> </ul> <p>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</li> <li>- การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคมให้เป็นรากฐานที่มั่นคงของประเทศ</li> </ul>	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานอุดมศึกษา</p> <p><u>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ตามมาตรา 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อที่ 2 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวน และคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ</li> </ul> <p>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยต่อการศึกษาระดับอื่น</li> <li>- การแก้ปัญหาอุดมศึกษาในปัจจุบัน (การไร้ทิศทาง ความซ้ำซ้อน การขาดคุณภาพ การขาดประสิทธิภาพ)</li> <li>- เครือข่ายอุดมศึกษา</li> </ul> <p>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</li> </ul>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เร่งรัดการพัฒนาผลผลิตและคุณภาพงานวิจัย เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่นและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง</p> <p><u>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ตามมาตรา 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อที่ 1 แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล</li> </ul>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน
<p>- ข้อที่ 7 ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน</p> <p>- ข้อที่ 8 ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><b>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</b></p> <p>- บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><b>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</b></p> <p>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</p> <p>- การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้สมดุลและยั่งยืน</p> <p>- การพัฒนาบนฐานความหลากหลายทางชีวภาพและการสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม</p>	
<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างนวัตกรรมบริการให้บริวารวิชาการแก่สังคม ที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของท้องถิ่น และกลุ่มชาติพันธุ์</b></p> <p><b>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p><b>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ตามมาตรา 8)</b></p> <p>- ข้อที่ 4 เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชน</p> <p>- ข้อที่ 5 เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง</p> <p>- ข้อที่ 6 ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- ข้อที่ 8 ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><b>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</b></p> <p>- บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน
<p>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</li> <li>- การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคมให้เป็นรากฐานที่มั่นคงของประเทศ</li> </ul>	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อคงความเป็นเอกลักษณ์ ล้านนา กลุ่มชาติพันธุ์ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางวัฒนธรรม</p> <p><u>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ ตามมาตรา 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อที่ 3 เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจใน วัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ</li> </ul> <p>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</li> </ul> <p>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</li> </ul>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริเพื่อความเข้มแข็ง ของชุมชน</p> <p><u>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ ตามมาตรา 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อที่ 8 ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในการ ปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</li> </ul> <p>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</li> </ul> <p>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</li> </ul>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบและกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ องค์กรสู่ความเป็นสากล</p> <p><u>ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>1) ความเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (ภาระหน้าที่ ตามมาตรา 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อที่ 1 แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล</li> </ul>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .....</p> <p>เป้าประสงค์ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน
<p>- ข้อที่ 2 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ</p> <p>- ข้อที่ 3 เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ</p> <p>- ข้อที่ 4 เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชน</p> <p>- ข้อที่ 5 เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง</p> <p>- ข้อที่ 6 ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- ข้อที่ 7 ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นฐานและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน</p> <p>- ข้อที่ 8 ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><b>2) ความเชื่อมโยงกับกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้</li> <li>- ธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการอุดมศึกษา</li> <li>- การเงินอุดมศึกษา</li> <li>- การพัฒนาบุคลากรในอุดมศึกษา</li> </ul> <p><b>3) ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้</li> <li>- การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการประเทศ</li> </ul>	

7. โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

โครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ		
		งบแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
<b>1. โครงการ</b>				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
<b>2. โครงการ</b>				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
<b>3. โครงการ</b>				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
<b>4. โครงการ</b>				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
กิจกรรม				
รวมเงิน				



8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<p><u>กรณีคณะ วิทยาลัย สำนักวิชา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลประเมินการประกันคุณภาพภายใน</li> <li>2. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ</li> <li>3. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ</li> </ol>	<p>ไม่ต่ำกว่าระดับดี</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>
<p><u>กรณีหน่วยงานอื่น ๆ (ยกเว้น คณะ วิทยาลัย สำนักวิชา)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้</li> <li>2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> <li>3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ</li> <li>4. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ</li> </ol>	<p>บรรลุค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>







รหัสโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

ชื่อหน่วยงาน.....

ชื่อโครงการ	แผนงบประมาณ	ผลผลิต	รหัสโครงการ 10 หลัก		งบประมาณ	
			งบแผ่นดิน	เงินรายได้	งบแผ่นดิน	เงินรายได้
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

**โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558**  
ชื่อหน่วยงาน.....

1. ชื่อโครงการ .....
2. โปรแกรมวิชา / งาน / ฝ่ายที่ดำเนินการ .....
3. ลักษณะโครงการ
- 3.1 สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- พันธกิจ .....
- ประเด็นยุทธศาสตร์ .....
- 3.2 สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- พันธกิจ .....
- ประเด็นยุทธศาสตร์ .....
- 3.3 สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- องค์ประกอบด้าน .....
- 3.4 กรณีเป็นโครงการที่ดำเนินการตามอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย
- อัตลักษณ์ .....
- เอกลักษณ์ .....
- 3.5 กรณีเป็นการบูรณาการโครงการ
- บูรณาการโครงการร่วมกับ .....
4. หลักการและเหตุผล
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
5. วัตถุประสงค์
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
6. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย
- | ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ | ค่าเป้าหมาย |
|-------------------------------|-------------|
| 1.                            |             |
| 2.                            |             |
| 3.                            |             |

7. สถานที่ดำเนินงาน

.....

8. กิจกรรมที่จะดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ชื่อกลุ่มเป้าหมายและจำนวน	งบประมาณ
1.		
2.		
3.		
4.		

9. งบประมาณรวมของโครงการ ..... บาท

10. กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ

10.1 กิจกรรม 0

(1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

(2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

10.2 กิจกรรม 0

(1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

## (2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

## 10.3 กิจกรรม 0

## (1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

## (2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....



(1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

(2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

ลงชื่อ

( .....

ตำแหน่ง

.....

ผู้เสนอโครงการ

**โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558**  
ชื่อหน่วยงาน.....

1. ชื่อโครงการ .....

2. โปรแกรมวิชา / งาน / ฝ่ายที่ดำเนินการ .....

3. ลักษณะโครงการ

    3.1 สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

        พันธกิจ .....

        ประเด็นยุทธศาสตร์ .....

    3.2 สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

        พันธกิจ .....

        ประเด็นยุทธศาสตร์ .....

    3.3 สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

        องค์ประกอบด้าน .....

    3.4 กรณีเป็นโครงการที่ดำเนินการตามอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย

        อัตลักษณ์ .....

        เอกลักษณ์ .....

    3.5 กรณีเป็นการบูรณาการโครงการ

        บูรณาการโครงการร่วมกับ .....

4. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

.....

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1.	
2.	
3.	

7. สถานที่ดำเนินงาน

.....

8. กิจกรรมที่จะดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ชื่อกลุ่มเป้าหมายและจำนวน	งบประมาณ
1.		
2.		
3.		
4.		

9. งบประมาณรวมของโครงการ ..... บาท

10. กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ

10.1 กิจกรรม 0

ดำเนินการโดย ( ) นักศึกษา ( ) หน่วยงาน

(1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

(2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

10.2 กิจกรรม 0

ดำเนินการโดย ( ) นักศึกษา ( ) หน่วยงาน

(1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

## (2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

10.3 กิจกรรม 0

ดำเนินการโดย ( ) นักศึกษา ( ) หน่วยงาน

## (1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

## (2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

10.4 กิจกรรม 0

ดำเนินการโดย ( ) นักศึกษา ( ) หน่วยงาน

(1) แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน	แผนงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ		
		งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
เดือน .....	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.57)			-
	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.58)			-
	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.58)			-
	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.58)			-
รวมงบประมาณ		-	-	-

(2) รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณแผ่นดิน					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

งบประมาณเงินรายได้					รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
					ผลผลิต : .....

ลงชื่อ

( ..... )

ตำแหน่ง

.....

ผู้เสนอโครงการ

รายละเอียดคำขอตั้งครุภัณฑ์ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
(ครุภัณฑ์ที่มีใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ชื่อหน่วยงาน.....

 งบแผ่นดิน    งบเงินรายได้    งบกองทุน    งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ (ระบุเป็นข้อ)	เหตุผลความจำเป็น/คำชี้แจง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น							

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติและวงเงินที่เสนอแล้ว

(.....)

ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวพรรณิ ศรีสงคราม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายละเอียดคำขอตั้งครุภัณฑ์ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
(ครุภัณฑ์ที่มีใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ชื่อหน่วยงาน.....

งบแผ่นดิน  งบเงินรายได้  งบกองทุน  งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ (ระบุเป็นข้อ)	เหตุผลความจำเป็น/คำชี้แจง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น							

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติและวงเงินที่เสนอแล้ว

(.....)  
ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวพรณี ศรีสงคราม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

**รายละเอียดคำขอตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558**  
**(เฉพาะรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง)**

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ชื่อหน่วยงาน.....

งบแผ่นดิน    งบเงินรายได้    งบกองทุน    งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ (ระบุเป็นข้อ)	เหตุผลความจำเป็น/คำชี้แจง
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>							

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)  
 ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติและวงเงินที่เสนอขอแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา ยืนยง)  
 รองอธิการบดี



**รายละเอียดคำขอตังครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558**  
**(เฉพาะรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง)**

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ชื่อหน่วยงาน.....

งบแผ่นดิน    งบเงินรายได้    งบกองทุน    งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ (ระบุเป็นข้อ)	เหตุผลความจำเป็น/คำชี้แจง
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>							

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)  
 ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติและวงเงินที่เสนอขอแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒนา ยืนยง)  
 รองอธิการบดี

รายละเอียดคำขอตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ชื่อหน่วยงาน.....

งบแผ่นดิน  งบเงินรายได้  งบกองทุน  งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ (ระบุเป็นข้อ)	เหตุผลความจำเป็น/คำชี้แจง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น							

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติและวงเงินที่เสนอขอแล้ว

(.....)  
ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา สุวรรณ)  
รองอธิการบดี

## รายละเอียดคำขอตั้งครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ชื่อหน่วยงาน.....

 งบแผ่นดิน  งบเงินรายได้  งบกองทุน  งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ (ระบุเป็นข้อ)	เหตุผลความจำเป็น/คำชี้แจง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น							

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติและวงเงินที่เสนอขอแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา สุวรรณ)

รองอธิการบดี



## รายละเอียดคำขอตั้งสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ชื่อหน่วยงาน.....

○ งบประมาณแผ่นดิน ● งบเงินรายได้ ○ งบกองทุน ○ งบอื่นๆ

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	คุณลักษณะ	เหตุผลความจำเป็น/ค่าชี้แจง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

ผ่านการตรวจสอบแบบรูปรายการและวงเงินที่เสนอขอแล้ว

(.....)

...ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา สุวรรณ)

รองอธิการบดี

- หมายเหตุ : 1. แบบสิ่งก่อสร้างใหม่ - ระบุรายละเอียดให้ชัดเจนและต้องแนบแบบรูปรายการ, ใบประมาณราคา (BOQ)  
2. การต่อเติมปรับปรุงสิ่งก่อสร้างเดิม - ระบุรายละเอียดให้ชัดเจนและต้องแนบแบบรูปรายการ, ใบประมาณราคา (BOQ)

ข้อมูลประกอบการจัดทำรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

## ข้อมูลประกอบการจัดทำรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

### 1. ประเภทบรายจ่าย แบ่งเป็น 5 ประเภท

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1.1 งบบุคลากร     | = เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว  |
| 1.2 งบดำเนินงาน   | = ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  |
| 1.3 งบลงทุน       | = ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  |
| 1.4 งบเงินอุดหนุน | = เงินอุดหนุนในการทำวิจัย และรายการในงบแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรในหมวดรายจ่ายนี้   |
| 1.5 งบรายจ่ายอื่น | = ให้ตั้งได้เฉพาะกรณีงบประมาณกลางมหาวิทยาลัย และค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในต่างประเทศ หรือรายการในงบแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรในหมวดรายจ่ายนี้ |

### 2. การกำหนดชื่อแผนงาน ผลผลิต/โครงการ

ให้ระบุชื่อแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ลงในแบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการ แบบ งบป.2 หัวข้อที่ 10 กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ ตามแหล่งงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรร โดยใช้ชื่อดังนี้

แผนงาน	ผลผลิต/โครงการ
รองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
เพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและบริการ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว
ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการบริการ	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
	ผลงานการให้บริการวิชาการ
	โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์พกพา
สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม	ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
บริหารจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา	สนับสนุนการจัดการศึกษา

### 3. หลักเกณฑ์ในการกำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (งบป.1/2)

#### 3.1 งบประมาณแผ่นดิน

ให้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2557 – เดือนสิงหาคม 2558

#### 3.2 งบประมาณเงินรายได้

ให้ตั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความเหมาะสม และสามารถกำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2557 – เดือนกันยายน 2558

- งบลงทุน ให้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณไว้ใน ไตรมาส 2 (ม.ค. – มี.ค.58)
- งบอื่นๆ นอกเหนือจากงบลงทุนให้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

#### 4. โครงการที่สามารถถ่วงเฉลี่ยจ่ายทุกภาคเรียนได้ มีดังนี้

- 4.1 โครงการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา
  - 4.1.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา
- 4.2 โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- 4.3 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์สู่การเป็นมืออาชีพระดับสากล
- 4.4 โครงการจัดบริการด้านกายภาพที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของนักศึกษา
  - 4.4.1 กิจกรรมจัดบริการด้านสาธารณูปโภค
  - 4.4.2 กิจกรรมบำรุงรักษาทรัพย์สิน สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์
- 4.5 โครงการบริหารงานกลาง
  - 4.5.1 กิจกรรมไปราชการเพื่อติดต่อประสานงาน
  - 4.5.2 กิจกรรมจัดบริการสาธารณูปโภค
  - 4.5.3 กิจกรรมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
- 4.6 โครงการพัฒนาภาวะผู้นำผู้บริหาร
  - 4.6.1 อบรม ประชุม สัมมนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการบริหาร
  - 4.6.2 ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการบริหาร
- 4.7 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน
  - 4.7.1 อบรม ประชุม สัมมนา เพื่อเสริมสร้างทักษะวิชาชีพ
  - 4.7.2 ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน

#### 5. การกำหนดรายชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	หน่วยนับ
ครุภัณฑ์การแพทย์	เตียงเพาวิลเลอร์	เตียง
	เตียงตรวจภายใน	เตียง
	รถเข็นชนิดนั่ง	คัน
	รถเข็นชนิดนอน	คัน
	รถเข็นทำแผล	คัน
	รถเข็นอาหาร	คัน
	รถเข็นผ้าเปื้อน	คัน
	หม้อต้มเครื่องมือ	เครื่อง
	เครื่องซั่งน้ำหนัก	เครื่อง
	กล้องจุลทรรศน์ - ชนิดตาเดียว - ชนิด 2 ตา	กล้อง
	เครื่องวัดความดันโลหิต	เครื่อง



ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	หน่วยนับ
<u>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</u>	จอร์รับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จอ
	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	เครื่อง
	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	กล้อง
	กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหว ระบบดิจิทัล	กล้อง
	โทรทัศน์สีชนิดจอแบน	เครื่อง
	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	เครื่อง
	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA	เครื่อง
	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	เครื่อง
<u>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</u>	ตู้เย็น	ตู้
	ตู้แช่อาหาร	ตู้
	เครื่องทำน้ำเย็น	เครื่อง
	เครื่องตัดหญ้า - แบบข้อแข็ง - แบบข้ออ่อน - แบบเซ็น - แบบล้อจักรยาน - แบบนั่งขับ	เครื่อง
	เตาแก๊ส	เตา
	เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	เครื่อง
	เครื่องตัดหญ้า	เครื่อง
	เครื่องซักผ้า	เครื่อง
	เครื่องอบผ้า	เครื่อง
	<u>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</u>	เครื่องรับส่งวิทยุ - ระบบ VHF/FM - ระบบ HF/SSB
เครื่องกำเนิดไฟฟ้า		เครื่อง
<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>	เครื่องพิมพ์ดีด	เครื่อง
	เครื่องโทรสาร	เครื่อง
	เครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล	เครื่อง

ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	หน่วยนับ
	เครื่องอัดสำเนา	เครื่อง
	เครื่องฟอกอากาศ	เครื่อง
	เครื่องทำลายเอกสาร	เครื่อง
	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม	เครื่อง
	เครื่องบันทึกเงินสด	เครื่อง
	เครื่องนับธนบัตร - แบบตั้งโต๊ะ - แบบตั้งพื้น	เครื่อง
	เครื่องปรับอากาศ - ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน - ชนิดตู้ตั้งพื้น - ชนิดติดผนัง	เครื่อง
	เครื่องดูดฝุ่น	เครื่อง
	เครื่องขัดพื้น	เครื่อง
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	เครื่อง
	ตู้สำหรับติดตั้งเครื่องแม่ข่าย	ตู้
	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	เครื่อง
	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	เครื่อง
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	เครื่อง
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	เครื่อง
	อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย	ชุด
	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ	ชุด
	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สั้น	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดยึก	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ชนิดสี	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ชนิดสี	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดยึก (Inkjet)	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED สี	เครื่อง

ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	หน่วยนับ
	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED สี แบบ Network	เครื่อง
	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ชนิด ขาว-ดำ	เครื่อง
	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	เครื่อง
	สแกนเนอร์ สำหรับงานระดับศูนย์บริการ	เครื่อง
	จอภาพ - แบบ LCD - แบบ LED	จอ
	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่อง
<u>ครุภัณฑ์สำรวจ</u>	กล้องระดับ	ตัว
	กล้องวัดมุม	ตัว
<u>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์</u>	กล้องจุลทรรศน์	ตัว
	เครื่องนับเม็ดยา	เครื่อง
	เครื่องวัดความเป็นกรด-ด่าง	เครื่อง

รายละเอียดการจัดส่งเอกสารแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

**รายละเอียดการจัดส่งเอกสารแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558**

1. หน่วยงานจัดส่งเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มายังกองนโยบายและแผน จำนวน 16 ชุด (ไม่ต้องเข้าเล่ม) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองแผนปฏิบัติการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่ 8 กรกฎาคม 2557 ภายในเวลา 16.45 น. พร้อมไฟล์ข้อมูลมาที่ E-Mail : [planning-cru@cru.ac.th](mailto:planning-cru@cru.ac.th)

กรณีที่หน่วยงานเสนอขอตั้งงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง จะต้องเสนอรายละเอียดผ่านความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้เสนอผ่านความเห็นชอบ
  - ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพรณี ศรีสงคราม)
- การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้เสนอผ่านความเห็นชอบ
  - รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา ยืนยง)
- การจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ให้เสนอผ่านความเห็นชอบ
  - รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา สุวรรณ)
- การจัดสร้างสิ่งก่อสร้าง ให้เสนอผ่านความเห็นชอบ
  - รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา สุวรรณ)

2. กรณีที่เอกสารขาดความสมบูรณ์และต้องดำเนินการแก้ไข เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผนที่ได้รับผิดชอบในการตรวจสอบรูปแบบเอกสารและรายละเอียดแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน จะประสานไปยังเจ้าหน้าที่งบประมาณของหน่วยงานเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเอกสาร

3. หน่วยงานจัดส่งเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ฉบับสมบูรณ์ มายังกองนโยบายและแผน จำนวน 25 เล่ม เพื่อรวบรวมนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2557 โดยใช้สีปกตามกลุ่มหน่วยงาน ดังนี้

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| ■ กลุ่มหน่วยงานจัดการศึกษา            | ใช้ปกสีชมพู   |
| ■ กลุ่มหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา | ใช้ปกสีฟ้า    |
| ■ กลุ่มหน่วยงานบริการ                 | ใช้ปกสีเหลือง |
| ■ กลุ่มหน่วยงานสนับสนุนงานวิจัย       | ใช้ปกสีเขียว  |

การเข้าเล่มเอกสาร : ให้เข้าเล่มตามแนวตั้งของกระดาษ A4 สันปกให้ใช้กระดาษสีเดียวกับปก

4. หากมีข้อสงสัยในการจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้ติดต่อสอบถามมายังเจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผนที่ได้รับผิดชอบในการตรวจสอบความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของเอกสารของหน่วยงาน ได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 0 5377 6035 หรือเบอร์โทรศัพท์ภายในหมายเลข 1112 และ 1114
5. หากมีข้อสงสัยในเรื่องเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้ติดต่อสอบถามมายังผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 0 5377 6035 หรือเบอร์โทรศัพท์ภายในหมายเลข 1620

รายชื่อเจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน  
ที่รับผิดชอบในการตรวจสอบรูปแบบเอกสารและรายละเอียดแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
ของหน่วยงานต่าง ๆ

รายชื่อเจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผนที่ได้รับผิดชอบในการตรวจสอบรูปแบบเอกสารและ  
รายละเอียดแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของหน่วยงานต่าง ๆ

หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
<b>กลุ่มหน่วยงานจัดการศึกษา</b>		
1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวสายทิพย์ เรือนปิน	1112
2. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	นางสาววันวิสาข์ กาวีชา	1114
3. วิทยาลัยการแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือก	นายระวิทย์ ศิรินาม	1114
4. คณะครุศาสตร์	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
5. คณะมนุษยศาสตร์	นายกิตติคุณ เมืองมา	1114
6. คณะวิทยาการจัดการ	นางสาวสุรีพร คำสม	1112
7. สำนักวิชาสังคมศาสตร์	นางสาวชรินทร์รัตน์ ปัทมาพิสุทธิ์	1114
8. วิทยาลัยนานาชาติ	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
9. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	นางสาวชรินทร์รัตน์ ปัทมาพิสุทธิ์	1114
10. สำนักวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	นายระวิทย์ ศิรินาม	1114
11. สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ	นายระวิทย์ ศิรินาม	1114
12. สำนักวิชากฎหมาย	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
13. สำนักวิชาบัญชี	นายวิกรม อินทรทิพย์	1112
14. สำนักวิชาการท่องเที่ยว	นางเกสกานดา เชื้อสะอาด	1112
15. บัณฑิตวิทยาลัย	นางสาวสุรีพร คำสม	1112
<b>กลุ่มหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา</b>		
16. โรงเรียนสาธิต	นางสาววันวิสาข์ กาวีชา	1114
17. สถาบันวิจัยและพัฒนา	นางสาววันวิสาข์ กาวีชา	1114
18. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	นางเกสกานดา เชื้อสะอาด	1112
19. สำนักงานอธิการบดี	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
19.1) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
19.2) ส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี (บริหารกลางสำนักงานอธิการบดี)	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
19.3) กองกลาง	นายกิตติคุณ เมืองมา	1114
19.4) กองคลัง	นายวิกรม อินทรทิพย์	1112
19.5) กองนโยบายและแผน	นางสาวทัศนีย์ ชัยสุภาพ	1114
19.6) กองบริหารงานบุคคล	นางสาววันวิสาข์ กาวีชา	1114
19.7) กองพัฒนานักศึกษา	นางสาวชรินทร์รัตน์ ปัทมาพิสุทธิ์	1114

หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
19.8) กองอาคารสถานที่	นางเกสกานดา เชื้อสะอาด	1112
19.9) กองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพ	นางสาวสุรีพร คำสม	1112
19.10) กองวิเทศสัมพันธ์	นางสาวสายทิพย์ เรือนปิน	1112
19.11) หน่วยตรวจสอบภายใน	นายระวิทย์ ศิรินาม	1114
19.12) สภาคณาจารย์และข้าราชการ	นายระวิทย์ ศิรินาม	1114
19.13) งาน To be number one	นายระวิทย์ ศิรินาม	1114
20. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	นางสาวชรินทร์รัตน์ ปัทมาพิสุทธิ์	1114
21. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	นางสาวสายทิพย์ เรือนปิน	1112
22. สำนักการศึกษาต่อเนื่องและบริการวิชาการ	นายวิกรม อินทรทิพย์	1112
23. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการรุ่นเยาว์	นายกิตติคุณ เมืองมา	1114
<b>กลุ่มหน่วยงานบริการ</b>		
24. สำนักสื่อสารองค์กร	นายวิกรม อินทรทิพย์	1112
25. สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน	นางสาวสายทิพย์ เรือนปิน	1112
26. ศูนย์วิศวกรรมโยธา	นายกิตติคุณ เมืองมา	1114
27. ศูนย์บริการตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพอาหาร น้ำ และผลิตภัณฑ์	นางสาวสุรีพร คำสม	1112
<b>กลุ่มหน่วยงานสนับสนุนงานวิจัย</b>		
28. สถาบันความหลากหลายทางชีวภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและอาเซียน	นางเกสกานดา เชื้อสะอาด	1112